

Behívólevél

Tisztelt Felvételiző!

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építészmérnöki Kar a 2024/2025-ös tanévben az *Építészmérnöki alap- és osztatlan mesterszak felvételi alkalmassági vizsgájának időpontját* 2025. június 17-19. között tartja meg. A felvételi alkalmassági vizsga jelenléti formában a Rajzi és Formaismereti Tanszék tantermeiben lesz megtartva. A vizsga teljesítése érdekében kérjük, hogy **a mellékletben csatolt Tájékoztatónkat** olvassa el figyelmesen, és az ott meghatározott tennivalóknak tegyen eleget mielőbb, de legkésőbb a megadott határidőig.

Az Ön vizsgájának időpontja: 2025. június ... 00.00-00.00-ig

A vizsga helyszíne: Rajzi és Formaismereti Tanszék III. emeleti rajztermei (1111 Budapest, Műegyetem, rkp. 3. Központi épület, III. emelet K324 vagy K328)

Budapest, 2025. május 14.



Tájékoztató

a 2025. évi Építésmérnöki alap- és osztatlan mesterszak felvételi alkalmassági vizsgáról

1. A Felvételi alkalmassági vizsga formája és helyszíne:

Az Építésmérnöki Kar a 2025. évi Felvételi alkalmassági vizsgát jelenléti formában bonyolítja le. A vizsga helyszíne: Rajzi és Formaismereti Tanszék III. emeleti rajztermei (1111 Budapest, Műegyetem, rkp. 3. Központi épület, III. emelet K324. és K328.)

2. A Felvételi alkalmassági vizsga időpontja:

A Felvételi alkalmassági vizsga 2025. június 17. és 19. között kerül lebonyolításra. **Ön a Behívólevélben kapott értesítést a vizsgájának pontos időpontjáról.** Kérjük, hogy a vizsga megfelelő ütemben történő lebonyolítása érdekében a vizsga helyszínére a vizsga időpontja előtt legalább 15 perccel megérkezni szíveskedjen. Gyülekezni a Központi épület északi lépcsőháza előtti 2. emeleti folyosókon lehet.

3. A Felvételi alkalmassági vizsga időpontjának megváltoztatása

- A Felvételi alkalmassági vizsga megküldött időpontjának megváltoztatását a Felvételiző a Dékáni Hivatalnak e-mail-ben **dekanihivatal@epk.bme.hu** írt kérelemben kezdeményezheti.
- A jelentkező a felvételi vizsga megkezdése előtt legkésőbb **két munkanappal** kérheti vizsgájának más időpontra történő áthelyezését. A kérelemről a Dékáni Hivatal dönt.
- A vizsgaidőpont áthelyezése a jelentkezőnek fel nem róható ok vagy körülmény miatt kérelmezhető.

4. A Felvételi alkalmassági vizsga lebonyolításának eljárási szabályai

4.1. Az alkalmassági vizsga rendje

- Ha az alkalmassági vizsgát bármilyen esemény megzavarja, a kiesett idővel a rendelkezésre álló időt meg kell növelni. Erről a vezető felügyelő dönt.
- Az alkalmassági vizsga időtartama alatt a vizsgaterembe a vizsgázókon, a felügyelő oktatókon, valamint az írásbeli vizsga ellenőrzésére érkező hivatalos szervek képviselőin kívül csak a Dékáni Hivatal engedélyével lehet belépni.
- A vizsgateremben az ülésrendet a vizsganap kezdetekor a vezető felügyelő úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.
- A vizsga kezdete előtt a felügyelő a vizsgateremben megállapítja a jelenlévők személyazonosságát. Ezt követően a felügyelő oktató ismerteti az alkalmassági vizsga szabályait, és azok megszegésének lehetséges következményeit, majd kiosztja a feladatlapokat. A feladatlapok kiosztásakor a vizsgázók közül csak a vizsgázásra kijelölt csoport tagjai lehetnek jelen. A feladatlapok kiosztását követően a felügyelő jelzi, hogy a vizsgázók a munkát megkezdhetik, és ennek időpontját rögzíti a vizsga jegyzőkönyvében. A feladatok kidolgozására rendelkezésre álló időt ezen időponttól kell számítani.
- A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez útbaigazítás, segítség nem adható.
- A Felvételiző a vizsgát csak személyesen, külső segítség és meg nem engedett eszközök használata nélkül készítheti el.

4.2. A fogyatékkal élő Felvételiző előzetes kérelmére a Dékáni Hivatal engedélye alapján

- a) A vizsgára meghatározott összesített időtartamot egy órával (60 perc) meg kell növelni,
- b) Lehetővé kell tenni, hogy a szakértői bizottság szakvéleményében előírt, illetve az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja.

4.3. Az alkalmassági vizsga kidolgozása

- a) Az alkalmassági vizsgán csak a központilag kiadott feladatlapon, valamint a Felvételiző által hozott rajzlapon lehet dolgozni.
- b) Az író- és rajzeszközökről és a segédeszközökről (pl. rajztábla) a vizsgázók gondoskodnak.
- c) A vizsgázó mindegyik lap kijelölt sarkán feltünteti a nevét és a felvételiző nevét, lakcímét és felvételi azonosító számát.

4.4. A vizsgaterem elhagyása

- a) Az alkalmassági vizsga alatt a vizsgatermet csak indokolt esetben lehet elhagyni, s lehetőleg egyidejűleg csak egy vizsgázónak.
- b) A vizsgatermet elhagyó vizsgázó átadja vizsgarajzát a felügyelő oktatónak, aki a távozás és a visszaérkezés pontos idejét arra rávezeti.

4.5. Távolmaradás, eltávozás

- a) Ha a vizsgázó bármely okból a vizsgáról távol marad, akkor „Nem jelent meg” és „Nem felelt meg” minősítéssel kell a vizsgát lezárni.

5. A Felvételi alkalmassági vizsgán történő részvételhez szükséges iratok

A vizsgán való részvételhez az alábbi iratokra van szükség, melyeket a Felvételizőnek kell magával hoznia:

- Behívólevél
- Fényképes igazolvány (személyi igazolvány, útleve, diákigazolvány)
- Lakcímkártya
- Felvételi azonosító szám (12 jegyű, az Oktatási Hivatal által adott szám)

6. A Felvételi alkalmassági vizsga feladatai és elkészítésük módja

A Felvételi alkalmassági vizsga két feladatból áll.

6.1. Az első feladat: térrekonstrukció - egy nézeteivel megadott belső tér ábrázolása egy- vagy kétiránypontos perspektívában, megadott horizontról és megadott nézőpontokból választva.

A feladat megkezdése előtt a teremfelügyelő tanár rövid ismertetést ad, és egyben kiosztja az előkészített feladatlapot. A vizsga csak a kiadott feladatlapon megoldható. Csak vonalas, szerkezetes rajzot kell a kiadott feladatlapon elkészíteni, grafitceruzával, szabadkézzel. Minden, a vetületekben megadott téri részletet ábrázolni kell. A feladatlapon megjelölt helyére rá kell írni a felvételiző nevét, lakcímét és felvételi azonosító számát. A feladat elkészítésére tisztán 60 perc áll rendelkezésre.

Az értékelés szempontja a tér helyes, arányos és a vetületekben ábrázolt részletezettségnek megfelelő ábrázolása.

6.2. *A második feladat:– tónusos ábrázolás. A tanteremben összeállított, egyszerű geometrikus testekből (hasáb, kocka, henger, prizma) összeállított kompozíció ábrázolása kétirányponthoz perspektívában.*

A feladat megkezdése előtt a teremfelügyelő tanár rövid ismertetést ad. A tónusos rajzon a megvilágított, önárnyékos és vetett árnyékos felületeket kell részletgazdagon bemutatni olyan tónusos háttérrel, amely a kompozíció plasztikáját, térbeliségét erősíti. A tónusos rajzot A/3-as méretben, fehér lapon kell elkészíteni, grafitceruzával, szabad kézzel. A rajzlap jobb felső sarkára rá kell írni a felvételiző nevét, lakcímét és felvételi azonosító számát. A feladat elkészítésére tisztán 180 perc áll rendelkezésre.

Az értékelés szempontjai: a képi kompozíció, az arányos, a nézőpontnak megfelelő perspektív rajz és a részletgazdag tónusképzés.

7. A Felvételi alkalmassági vizsga elkészítéséhez szükséges eszközök

A vizsga elkészítéséhez az alábbi eszközökre van szükség, melyeket a Felvételizőnek kell magával hoznia:

- A/3-as méretű fehér műszaki rajzlap min. 1 db.
- A/3-méretű rajztábla
- A rajzlap rögzítésére szolgáló eszközre (pl.: rajzszeg, ragasztószalag stb.)
- Grafitceruzára (B, 2B)
- Radír, hegyezőre

A rajzok elkészítéséhez vonalzó, körző, vagy egyéb szerkesztő segédeszköz nem használható.

8. A Felvételi alkalmassági vizsga eredményével kapcsolatos információk

- a) A Felvételi alkalmassági vizsga eredményét egy Értékelő Bizottság értékeli. Az értékelés anonim, titkos módon történik. A Felvételi alkalmassági vizsga eredményét a Bizottság konszenzusos döntéssel hozza meg, az egyes feladatrészekre adott pontozással. Az 1. feladat – térrekonstrukció – pontszámai: 0-5-ig, a 2. feladat pontszámai 0-15-ig (egész pontszámok adásával) terjedhetnek. Megfelelt minősítést kaphat annak a Felvételizőnek a munkája, akinek mindkét feladata esetében a kapott pontszám eléri az 50%-ot (1. feladat esetében min. 3 pont, 2. feladat esetében min. 8 pont). Az eredmény azonban csak a „MEGFELELT” vagy „NEM MEGFELELT” lehet.
- b) A Felvételi alkalmassági vizsga eredményét a Dékáni Hivatal a Kar honlapján, valamint a „Gólya” rendszeren belül legkésőbb 2025. július 3. 17.00 óráig, illetve az Oktatási Hivatal által előírt időpontig közzéteszi. A közzététel során a jelentkezők azonosítása a felvételi azonosítószámukkal (12 jegyű, az Oktatási Hivatal által adott szám) történik.

9. A kijavított és értékelt dolgozatokba való betekintés

A betekintés jelenléti formában lesz megszervezve. A betekintésen csak a vizsgát készítő felvételiző vehet részt. A betekintésre, azaz a benyújtott feladatokhoz tartozóan kérdések feltételére lehetőséget biztosítunk. Felhívjuk a Felvételiző figyelmét, hogy az értékelésre észrevételt tehet, azonban az eredmény ellen fellebbezni nem tud.

A betekintés időpontjai: **2025. július 8. és 9., 10.00-15.00 óráig**

10. A vizsga értékelésével szembeni felszólalások és kifogások kezelésének rendje

A jelentkező a felvételi eljárás során a Kar döntésével szemben felülvizsgálati kérelemmel, illetve jogorvoslattal élhet a következők szerint:

- a) a jelentkező felülvizsgálati kérelmet nyújthat be a felvételi eljárás során tett felvételi vizsga, illetve alkalmassági vizsga javításával, értékelésével szemben, amennyiben az nem a Kar által elfogadott követelményekre épült, illetve a döntés ellentétes az Egyetem és a Kar szabályzataiban foglaltakkal, vagy megszegték a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket;
- b) a jelentkező jogorvoslati kérelmet nyújthat be, ha meglátása szerint a felvételi eljárás intézményi szakaszában jogait megsértették, jogainak gyakorlását korlátozták vagy a felvételi eljárásra vonatkozó szabályokat megsértették.

Tisztelt Felvételiző!

Felkészüléséhez és vizsgájához jó egészséget kívánunk.

Budapest, 2025. május 14.

Építészmérnöki Kar
Dékáni Hivatal

A behívólevelet és a tájékoztatót jóváhagyom
2025.05.09.

Dr. Alföldi György DLA
dékán

