

PREAMBULUM

- 1) A ÉPK_DÉKANI KÖRLEVÉL (továbbiakban DKÖ) célja, hogy a BME Építészmérnöki Karán (továbbiakban ÉPK, vagy Kar) alkalmazott sajátos szabályait megállapítsa a koronavírus-fertőzéssel kapcsolatos helyzetre tekintettel, a BME által kiadott folyamatosan frissített koronavírus-fertőzéssel kapcsolatos közlemények, intézkedések keretei között.
- 2) A DKÖ-ket TEAMS ÉPK / OKTATÓK erre a célra létrehozott felületén teszi közzé a Dékán, számozva, a frissítés pontos dátumát és óráját megjelölve. Ezek a DKÖ-k a kar hivatalos dokumentumai, ezért ezeket a rendelkezéseket a Kar minden egyetemi polgárának be kell tartania.
- 3) A Kar egy szűk és egy tág körű munkabizottságot hoz létre annak érdekében, hogy mind a hallgatók, mind az oktatók megfelelő támogatást kapjanak a járvánnyal kapcsolatban felmerülő problémák megoldásában, ne érezzék ebben a nehéz helyzetben az elvárt felelősséggel magukra maradottnak. Ezen munkabizottságok gyűjtik az információkat, kérdéseket, igyekeznek a kétoldalú kommunikációt biztonságosan megteremteni. A szűk munkabizottság feladatai közé tartozik az egyetemi rendelkezések és utasítások átvétele, valamint szükség szerinti kiegészítése kifejezetten az ÉPK működésére vonatkozó eseti magyarázatokkal, vagy intézkedésekkel.
- 4) A szűk körű bizottság (továbbiakban ÉPKMB1) tagjai: a Dékán, vagy akadályoztatása esetén kijelölt helyettese, valamint Schrammel Zoltán és Karner Anikó. A tágabb körű munkabizottságban (továbbiakban ÉPKMB2), melyet Karner Anikó vezet, minden tanszékről egy megbízott, vagy megbízott hiányában a tanszékvezető, és Tamás Gyöngyi, valamint 1-1 magyar és idegen nyelvű hallgatói képviselő vesz részt.
- 5) A ÉPKMB1 a koronavírus-fertőzéssel kapcsolatos helyzet változásait, a felsőbb szintű rendelkezéseket mindennap, illetve szükség esetén naponta többször is, a karunkat érintő változásokat a lehető leghamarabbi időpontban kiértékeli és a kari döntéseket a hivatalos csatornákon közzéteszi.
- 6) A Kar minden oktató számára lehetővé teszi a kétoldalú kommunikációt. Az ÉPKMB2 tanszéki képviselőin keresztül, vagy a TEAMS felületén közvetlenül fogadja a kérdéseket és észrevételeket. Az ÉPKMB1 naponta egyszer, szükség esetén többször is közzéteszi hivatalos válaszait a Dékán vagy a ÉPKMB1 valamelyik tagjának a bejegyzésével.
- 7) Annak érdekében, hogy a Kar egységesen összefogva tudjon szembeszállni a fertőzéssel fontos, hogy a Kar egyetemi polgárai - hallgatói, munkatársai és oktatói - megismerjék az alábbi szabályokat és az egyetem területén, valamint az egyetemi munkájukkal kapcsolatban az egyetem területén kívüli tevékenységeik során is az azokban foglaltak szerint járjanak el.
- 8) Az alábbi szabályok együtt érvényesek a vonatkozó jogszabályokkal, és az egyetem által megalkotott felsőbb szintű szabályokkal, de a Kar saját tevékenységére vonatkozóan

esetenként ezeknél szigorúbb szabályainak betartása a Karon folyó tevékenységek tekintetében kötelező.

- 9) Használjuk ki ezt a nehéz helyzetet fogjunk össze, mutassuk meg, hogy a Kar egységesen tud fellépni az egyetemi polgárok egészségének megőrzéséhez, és fel tudja használni ennek az időszaknak a tapasztalatait a tovább lépéshez.

ÁLTALÁNOS, TAKARÍTÁSI, FERTŐTLENÍTÉSI, EGÉSZSÉGÜGYI SZABÁLYOK

- 1) BME ÉPK az oktatók és munkatársak személyes példamutatását várja el ebben a helyzetben, segítve a hallgatókat és egymást.
- 2) Az egyetemi szabályok minden szempontból betartandók. [2020.09.01. / 2/2020. (IX. 1.) számú rektori-kancellári együttes körlevél / https://www.bme.hu/hirek/20200902/Tajekoztato_a_koronavirus_helyzetrol (2020.09.03.11:30)]. Különösen:
 - a) a távolságtartásra, maszk viselésre vonatkozó szabályokat [II.8];
 - b) az oktatók a gyakorlati órák esetében felelősek a tisztítási/fertőtlenítési/egészségügyi szabályok betartásáért, az időszakos takarítás, kézmosás ellenőrzéséért, a hallgatók egészségügyi helyzetére rákérdezésért [II.9, 10, 11; III.2, 3.];
 - c) tanórákat csak tantermekben az előírásoknak megfelelően lehet megtartani, a folyosók nem használhatók erre. [III.1., 3.];
 - d) a szabályok betartása és betartatása az oktató kötelessége [III.2.].
- 3) Az oktatás során minden hallgató és oktató lehetőség szerint kizárólag a saját eszközeit használja! Azon laborgyakorlatok során, ahol ez nem lehetséges a megfelelő fertőtlenítési szabályokat kell alkalmazni, amelyek betartásáért az oktató felel.
- 4) A Kar és tanszékei által a hallgatók számára külső helyszínen szervezett alkalmak csak az oktatáshoz kapcsolódhatnak.
- 5) Amennyiben fertőzött vagy fertőzés gyanús személy kerül az egyetemre azonnal el kell különíteni és a Nemzeti Népegészségügyi Központ eljárásrendjének érvényre juttatása érdekében a Vagyonvédelmi és Intézménybiztonsági Osztályt kell értesíteni [ágazati ajánlás: 5.8.]. Az oktatási szervezeti egységnél rögzíteni kell az esetet és az érintettség mértékét meg kell megállapítani. Alaphelyzetben a Rektor dönt az esetleges intézkedésekről. Ha első lépésben megállapítható az esemény kis kört érintő volta, a Dékán dönt az elkülönítésről, annak mértékéről, a Rektor azonnali értesítése mellett.

OKTATÁSSZERVEZÉS

- 1) A Kar a kiadott és egyeztetett órarend szerint távolléti módban szervezi az oktatást. Alapvető cél, hogy a hallgatók valós időben követni tudják az órákat az utazást és az egyéb sok személlyel való érintkezést jelentő események minimalizálása mellett.
- 2) A Kar kivételeket rögzít:
 - a) A Kar az 1. és a 2. évfolyam számára a vázlattevi hetet előre hozza az 3. illetve az 1. oktatási hétre, az órarend további elemeinek érintetlen formában, az alkalmak teljes héttel való időbeni eltolása mellett. A többi évfolyam számára érintetlen marad a 7. héten megtartandó vázlattevi hét.
 - b) A rajzórákat az év elején tömbösítve szervezzük a mintatanterv szerint 1., és 2. évfolyamok számára az átszervezett vázlattevi héten, melyeket az 1. héten a 2 évfolyam, a 3. héten az 1.évfolyam számára jelenléti órák keretében, a járványügyi szabályok betartása mellett tartunk meg.
 - c) Az Építőanyagok 1. tantárgy laborfoglalkozásai a Rajz foglalkozásokkal párhuzamosan, a Rajz és Formaismereti Tanszékkel egyeztetve kerülnek megtartásra.
 - d) A szakirányú továbbképzések laborfoglalkozásai az egyetemi szabályok szerint [III.12] tarthatók meg.
 - e) A tervezési tárgyak (Térkompozíció, Lakóépülettervezés 2, Munkahelyek építészete 2, Tanszéki terv 2-3., Kiskomplex S, Komplex tervezés 1-2., Diplomatervezés) a jelenléti oktatás ezen módját tiltó magasabb szintű intézkedésig heti egyszeri alkalommal,, az órarendi helyükön jelenléti formában szervezhető, a távolléti oktatás valós időben szervezett órarendi óráinak idejét nem érintve, az esetleges hazautazásokat is figyelembe vevő módon. . Az esetleges hallgató torlódások elkerülésének érdekében, a jelenléti konzultációkat előzetes időpontra való bejelentkezéssel kell szervezni.
 - f) Az első héten a járványügyi intézkedések szigorú betartásával, az egyetem épületein kívül, a tantárgyakhoz kapcsolódva, más tárgyak órarendi alkalmainak idejét tiszteletben tartva, hallgató-oktató események szervezhető a Dékán előzetes értesítése mellett.
 - g) A kurzusok hagyományosan külső helyszínen szervezett alkalmi (pl.: épületlátogatás, helyszínbejárás) a jelenléti oktatás ezen módját tiltó magasabb szintű intézkedések bevezetéséig megtarthatók.
- 3) A Kar valamennyi további órája - ezek között a kötelező előadások, gyakorlatok, kötelezően választható és szabadon választható órák, beleértve a szakirányú továbbképzések és a doktori iskolák óráit - csak távolléti módon szervezhető.
- 4) A távolléti órákat az egyetemi előírásoknak megfelelően [III.7] valós idejű és aszinkron módon lehet megtartani, valós idejű órák esetén a tananyag aszinkron módon való elérhetőségének biztosítása mellett.

- 5) A Karon az órai jelenlét ellenőrzése tárgyi követelmény teljesítésének feltételeként nem alkalmazható.
- 6) A teljesítmény értékelés jelenléti formáját az egyetemi szabályozás IV. pontja teljes körű betartásával kell szervezni.
- 7) Egészségügyi érintettség esetén, illetve más a jelenléti oktatást ellehetetlenítő esetekben az ITM ajánlásai és a BME szabályozása szerint a hallgatók kérhetik, hogy a teljes félévet távolléti formában teljesíthessék. A KTB által pozitívan elbírált kérvények következtében erre jogosulttá vált hallgatók köréről - az oktatók kérésére - a Dékáni Hivatal szolgáltat információt.

Budapest, 2020. 09. 03.

prof. Dr. Alföldi György DLA dékán