

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építészmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata

(Elfogadta a 2013. október 16-25.Kari Hallgatói Szavazás)

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Építészmérnöki Kar (továbbiakban: Kar) Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: HÖK) a nemzeti felsőoktatásról szóló, többször módosított 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban:Nftv.), az Egyetem Szervezeti Felépítés és Működési Rendje (továbbiakban: BME SZFMR), valamint az Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzatának Alapszabálya(továbbiakban: HÖK Alapszabály) alapján az Építészmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ) az alábbiakban állapítja meg.

1.§

A Kari Hallgatói Önkormányzat

- (1) A HÖK a Kar hallgatóinak önkormányzati szervezete, mely a HÖK Alapszabályban definiált Hallgatói Önkormányzat része.
- (2) A HÖK neve: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építészmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzat.
- (3) A HÖK nevének rövidítése: BME ÉPK HÖK.
- (4) A HÖK tagja minden, a Karral aktív hallgatói jogviszonyban álló hallgató.

2.§

A HÖK céljai és feladatai

- (1) A HÖK
 - a) segíti a kari autonómia kialakítását és gyakorlását, az oktatás színvonalának emelését, az oktatói és hallgatói tanszabadság megvalósítását, az oktatók és hallgatók közötti kollegiális viszony kialakítását és fenntartását, az egyetemi és a kari közélet élénkítését;
 - b) támogatja a Kar hallgatóinak szakmai, tudományos, sport és egyéb közösségi tevékenységét;
 - c) ellátja a Kar hallgatóinak érdekképviselését, érdekvédelmét;
 - d) gyakorolja a törvényekben, más jogszabályokban, egyetemi és kari szabályzatokban, továbbá szenátusi és kari tanácsi határozatokban ráruházott, a hallgatói jogviszonyból származó kollektív döntési, egyetértési, javaslattételi, ellenőrzési és véleményezési jogokat;
 - e) támogatja a Kar által nyújtott, a hallgatókat az értelmiségi létre felkészítő szolgáltatásokat;
 - f) megszervezi saját szervezetét és működését, testületeinek, tisztségviselőinek megválasztását, biztosítja működésük feltételeit, megalkotja belső szabályzatait;
 - g) biztosítja a HÖK képviselőinek munkájához szükséges információs és infrastrukturális hátteret;
 - h) elvégzi a hallgatók egyetemi és kari ügyeivel kapcsolatos ráháruló feladatokat;
 - i) részt vesz a hallgatók ösztöndíj- és támogatási ügyeinek intézésében.
 - j) kezeli a hatáskörébe utalt pénzeszközöket;
 - k) folyamatosan tájékoztatja a Kar hallgatóit és oktatóit saját tevékenységéről, a Kar életéről, a hallgatókat és oktatókat érintő eseményekről;
 - l) állandó kapcsolatot tart más kari és egyetemi hallgatói szervezetekkel, illetve a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával, és más bel- és külföldi szakmai hallgatói szervezetekkel, testületekkel;

- m) a HÖK információs csatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatja a Kar hallgatóit a hallgatókat érintő anyagi juttatásokról.
- n) a BME Térítési és Juttatási Szabályzatában rögzített módon kollégiumi mentorok, és hallgató gondnokok révén részt vesz azon kollégiumok vezetésében, amelyben az 1.§ (4) bekezdésben meghatározott hallgatók nyertek elhelyezést;
- o) elősegíti az oktatói munka hallgatói véleményezését.

3.§ A HÖK felépítése

- (1) Az 1.§ (4) bekezdésben meghatározott hallgatók a hallgatói önkormányzati jogokat közvetlenül, vagy közvetve – az önkormányzati testületek, képviselők, megbízottak révén – gyakorolják.
- (2) Minden, a Karral aktív hallgatói jogviszonyban álló hallgató választói joggal rendelkezik, és a kari hallgatói önkormányzat bármelyik tisztségére megválasztható.
- (3) A HÖK a jogait
 - a) a Kari Hallgatói Szavazás,
 - b) a Kari Hallgatói Fórum, valamint
 - c) a Kari Hallgatói Képviselőlet útján gyakorolja.
- (4) A HÖK kari szintű vezető és döntéshozó testülete a Kari Hallgatói Képviselőlet, teljes nevén: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építészmérnöki Kar Hallgatói Képviselőlet (továbbiakban: HK).
- (5) A Kar Kari Tanácsának (továbbiakban: KT) hallgató tagjait a HK delegálja szavazati jogú tagjai közül.
- (6) A HK elnöke egy személyben a HÖK elnöke is.
- (7) A HK feladatainak ellátására állandó és eseti munkabizottságokat hozhat létre.
- (8) A HK állandó, közvetlenül választott bizottsága:
 - a) Kollégiumi és Szociális Bizottság (továbbiakban: KSZB)
- (9) A HK munkáját segítő állandó, nem választott bizottságairól az SZMSZ 4. számú melléklete rendelkezik.

4.§ A Kari Hallgatói Fórum

- (1) A Kari Hallgatói Fórum (továbbiakban: Fórum)
 - a) tájékoztatást kérhet a HK munkájáról;
 - b) beszámoltathatja a HÖK vezetőit
- (2) A Fórumon a HK a HÖK tagjai részére tájékoztatót tart az előző Fórum óta eltelt időszakban végzett tevékenységéről, illetve megvitatásra felveti az aktuálisan felmerülő kérdéseket.
- (3) A HÖK elnökének
 - a) a HÖK tagjai 20%-ának írásos kérésére;
 - b) a HK kérésére;
 - c) az 5.§ (1) bekezdésben meghatározott Kari Hallgatói Szavazás (továbbiakban: Szavazás) előtt egy héten belül
 de tanévenként legalább egyszer össze kell hívnia a Fórumot.
- (4) A Fórum összehívásáról a HK gondoskodik a Központi Tanulmányi Hivatal (továbbiakban: KTH) adatszolgáltatása segítségével.
- (5) A Fórum helyét és időpontját, napirendi pontjait két héttel előre meg kell hirdetni a HK információs csatornáin keresztül, illetve – a napirendi pontok megjelölésével - értesíteni kell róla a Dékánt

- (6) A Fórumot a HÖK elnöke vezeti le.
- (7) A Fórumon a rektort, a Kar dékánját vagy az általa delegált oktatót, az Egyetemi Hallgatói Képviselő elnökét, a Kari Hallgatói Önkormányzat megjelent tagjait, valamint a Kari Hallgatói Képviselő által meghívottakat véleménynyilvánítási jog illeti meg.
- (8) A Fórum lebonyolításáért a HK felelős.
- (9) A Fórumról emlékeztetőt kell készíteni, melynek tartalmaznia kell a Fórum állásfoglalásait. Az emlékeztető készítőjét a HK jelöli ki. Az emlékeztetőt a levezető elnök hitelesíti. Az emlékeztetőt két héten belül a HK információs csatornáin nyilvánosságra kell hozni, illetve meg kell küldeni a Dékánnak.

5.§ A Kari Hallgatói Szavazás

- (1) A HÖK legmagasabb döntéshozó fóruma a Szavazás.
- (2) A Szavazás kizárólagos, át nem ruházható hatásköre, hogy
 - a) elfogadja, illetve módosítja a HÖK Szervezeti és Működési Szabályzatát az érvényes szavazatok legalább 2/3-os támogató többsége esetén;
 - b) megválasztja a HK szavazati jogú tagjait, és a KSZB tagjait (továbbiakban: Tisztújítás);
- (3) A Szavazást évente legalább egyszer kötelezően össze kell hívni tisztújítás céllal. Ezen felül összehívását a Kar 1.§ (4) bekezdésében meghatározott hallgatóinak 20%-a, vagy a HK kezdeményezheti. Az összehívásról a HK gondoskodik a KTH adatszolgáltatása segítségével.
- (4) A Szavazás összehívásáról - a napirendi pontok megjelölésével – a Szavazás megkezdése előtt értesíteni kell a Dékánt.
- (5) A Szavazást annak időpontja előtt legalább két héttel a HK információs csatornáin keresztül meg kell hirdetni.
- (6) A Szavazáson a Kar bármely 1.§ (4) bekezdésben meghatározott hallgatója egy szavazattal vehet részt, függetlenül attól, hogy az adott karral hány aktív hallgatói jogviszonya van.
- (7) A szavazás titkosan történik.
- (8) A Szavazás érvényes, ha azon a Kar teljes idejű nappali képzésében részt vevő hallgatóinak legalább 25%-a igazoltan részt vett.
- (9) A Szavazás lebonyolításáért a Szavazatszámoló Bizottság (továbbiakban: Bizottság) felelős.
- (10) A Bizottság tagjai:
 - a) a Dékán vagy az általa delegált oktató;
 - b) az Egyetemi Hallgatói Képviselő (továbbiakban: EHK) által delegált tag;
 - c) a HK által felkért tagok (legalább 2 fő).
- (11) A Bizottság elnökét a HK jelöli ki.
- (12) A Bizottság tagjai a Tisztújításban nem lehetnek jelöltek.
- (13) A Bizottság tagjai:
 - a) ellenőrzik a megjelentek szavazásra jogosultságát a KTH adatszolgáltatása alapján;
 - b) átadják a szavazócédulát a megjelentnek, ügyrendi kérdés esetén segítséget nyújtanak, de tartalmi ügyekben nem nyilatkozhatnak;
 - c) közülük legalább két személynek mindig jelen kell lenni a szavazás ideje alatt a szavazás helyszínein;
 - d) összeszámolják a szavazatokat, és ellenőrzik a szavazás tisztaságát.
- (14) A Szavazást úgy kell megszervezni, hogy a Szavazás során legalább két munkanapon legalább napi négy óra álljon a hallgatók rendelkezésére a szavazatok leadására. A Szavazás megkezdése és előre meghirdetett lezárása között legfeljebb 14 nap lehet.
- (15) Amennyiben a Szavazás előre meghirdetett lezárásakor a résztvevők létszáma nem éri el az érvényességhez szükséges határértéket, a Szavazás időtartama a Bizottság döntése alapján legfeljebb további öt munkanappal meghosszabbítható. A meghosszabbítás időtartamát, valamint a Szavazás új helyszíneit és időpontjait a hivatalos információs csatornákon meg kell hirdetni.
- (16) A Szavazás eredménytelensége, illetve érvénytelensége esetén a Szavazást egy hónapon belül meg kell ismételni.

- (17) A Szavazás történhet egy időben a Fórummal, mind a Szavazásra, mind a Fórumra vonatkozó feltételek biztosítása mellett.
- (18) A Szavazásról – az BME SZFMR-nek megfelelő - emlékeztetőt kell készíteni, amely tartalmazza a Szavazás határozatait, lebonyolításának rendjét, helyszíneit, a Szavazás során leadott szavazatok és érvényes szavazatok számát. A Szavazás határozatait és állásfoglalásait 8 napon belül nyilvánosságra kell hozni, illetve meg kell küldeni a Dékának, valamint az Egyetemi Hallgatói Képviselőnek. Az emlékeztető elkészítéséről és hitelesítéséről a Bizottság gondoskodik.
- (19) Szavazás után a Bizottság a szavazócédulákat köteles a Szavazástól számított 90 napig elzárva, lepecsételve megőrizni, majd megsemmisíteni.
- (20) Egyéb, jelen szabályzatban nem rögzített szavazáshoz kapcsolódó kérdésekben a HÖK Alapszabály 8. számú melléklete rendelkezik.

6.§ A HK és a KSZB választása

- (1) A HK szavazati jogú tagjainak és KSZB tagjainak választására a Szavazás szabályai érvényesek.
- (2) A Tisztújítás a Karon minden tanév október 31-ig kerül megrendezésre. A Tisztújítás megszervezése a HK feladata.
- (3) A Tisztújításon a Kar bármely 1.§ (4) bekezdésben meghatározott hallgatója választói joggal rendelkezik, és a HÖK bármelyik tisztségére megválasztható.
- (4) A Tisztújításon 14 szavazati jogú HK tagot – vagy ha a mindenkor KT hallgatói taglétszáma ennél magasabb, akkor a KT hallgatói taglétszámával megegyező számú szavazati jogú tagot-, és maximum 7 KSZB tagot választanak.
- (5) A Tisztújítás meg nem választott jelöltjeiből póttag lesz a következő Tisztújításig. A póttag valamelyik szavazati jogú tag mandátumának megszűnése esetén válhat szavazati jogú taggá a 7.§ (7) bekezdésnek megfelelően.
- (6) A Tisztújítás listás rendszerrel történik.
- (7) Két héttel a Tisztújítás előtt ki kell hirdetni annak időpontját és a helyét a HK információs csatornáin keresztül.
- (8) A jelöléseket a HK gyűjti össze, amit a Tisztújítás meghirdetésétől számított öt munkanapig lehet írásban benyújtani, a HK által meghatározott módon. A jelölésnek tartalmaznia kell egy rövid, néhány soros írásos ismertetőt a jelölről, és egy fényképet, valamint a jelölt elérhetőségét.
- (9) A HK a Tisztújításra egy Kari Papír (továbbiakban: KP) különszámot (továbbiakban: választási különszám) készít, ami bemutatja az összes jelöltet. A választási különszám legkésőbb a Tisztújítás kezdetekor jelenik meg.
- (10) A HK elkészíti a szavazólapokat, amelyet a választási különszám is tartalmaz.
- (11) A Tisztújításkor minden hallgató megtekintheti a jelöltek rövid ismertetőjét és megkapja a jelöltlistát tartalmazó szavazólapokat.
- (12) A Tisztújításkor a szavazó legfeljebb a 6.§ (4) bekezdésben meghatározott számú HK jelöltre szavazhat.
- (13) Az SZMSZ alkalmazásában a Tisztújítás során az alábbi képzési szinteket kell érteni:
 - a) I. képzési szint: a Tisztújítás tanévében alap- (BSc/BA) vagy osztatlan képzésre beiratkozott hallgatók;
 - b) II. képzési szint: a Tisztújítás tanévet megelőző tanévben alap- (BSc/BA) vagy osztatlan képzésre beiratkozott hallgatók;
 - c) III. képzési szint: a Tisztújítás tanévet megelőzően két tanévvel alap- (BSc/BA) vagy osztatlan képzésre beiratkozott hallgatók;
 - d) IV. képzési szint: a Tisztújítás tanévet megelőzően három tanévvel alap- (BSc/BA) vagy osztatlan képzésre beiratkozott hallgatók;
 - e) V. képzési szint: a Tisztújítás tanévet megelőzően négy tanévvel alap- (BSc/BA), osztatlan vagy egyetemi képzésre beiratkozott hallgatók;
 - f) V+ képzési szint: a Tisztújítás tanévet megelőzően legalább öt tanévvel alap- (BSc/BA), osztatlan, vagy egyetemi képzésre beiratkozott hallgatók;
 - g) M képzési szint: mesterképzésre (MSc/MA) beiratkozott hallgatók.

- (14) Amennyiben a hallgatónak a Karral több aktív hallgatói jogviszonya van - és ezáltal több képzési szintre is besorolható- a hallgató képzési szintjét a korábban létesített hallgatói jogviszony alapján kell meghatározni.
- (15) A KSZB választásánál a szavazó a szavazólapon a vele egy képzési szinten levő KSZB jelöltek közül egyre szavazhat.
- (16) A Bizottság gondoskodik a szavazás tisztaságáról, ügyel arra, hogy mindenki csak egyszer szavazhasson.
- (17) A Tisztújításkor készített emlékeztetőben fel kell tüntetni az összes hallgatói képviselőjelöltre leadott érvényes szavazatok számát, valamint a szavazatok alapján a HK megválasztott szavazati jogú tagjainak listáját.
- (18) A Tisztújítás eredménytelensége, illetve érvénytelensége esetén a Tisztújítást egy hónapon belül meg kell ismételni.
- (19) A Tisztújítás végeredményének megállapítása a Bizottság feladata, ennek menete:
 - a. a HK szavazati jogú tagja lesz a jelöltet állító képzési szinten a legtöbb szavazatot kapott egy-egy fő, összesen legfeljebb 7 fő . A HK fennmaradó szavazati jogú képviselői helyeire azok a jelöltek kerülnek be (képzési szinttől függetlenül), akik sorrendben a legtöbb szavazatot kapták.
 - b. A KSZB tagja lesz az a legfeljebb 7 fő, aki a képzési szintjén belül a legtöbb szavazatot kapta. Amennyiben valamely képzési szinten nincs jelölt, a KSZB a jelöltet állító képzési szintekről megválasztott tagokkal és a HK által delegált tag(ok)kal áll fel.
 - c. Amennyiben egy jelöltet a HK és a KSZB tagjának is megválasztanak, úgy saját döntése alapján csak az egyik tagságot töltheti be.
 - d. A Gólyatanács tagja lesz minden jelentkező, aki a 11.§ (4)-ban foglaltaknak eleget tett.
 - e. HK megalakulásáig az előző HK látja el a hallgatói érdekképviselőt.

7.§

A Kari Hallgatói Képviselő

- (1) A HK a HÖK érdekeit képviseli.
- (2) A HK a HÖK kari szintű képviselői szervezete, operatív irányító szerve, amely felelős az SZMSZ-ben megfogalmazott feladatainak végrehajtásáért.
- (3) A HK hatáskörét – szavazati jogú tagjai által - testületileg gyakorolja.
- (4) A HK 14 – vagy, a 6.§ (4) –ben meghatározott számú – szavazati jogú tagból és maximum 3 tanácskozási jogú tagból áll.
- (5) A HK szavazati jogú tagjait a Tisztújításon választják.
- (6) A szavazati jogú képviselő mandátuma a következő Tisztújítás során megválasztott HK megalakulásáig szól, de lemondása elfogadásával, visszahívásával, hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével, megszűntével automatikusan megszűnik.
- (7) A megüresedett szavazati jogú képviselői helyre amennyiben a képzési szinten megszűnne a képviselő, úgy az adott képzési szinten soron következő póttagot kell delegálni, amennyiben ilyen nincs, vagy az évfolyamon nem szűnik meg a képviselő, úgy a képzési szinttől függetlenül legtöbb szavazatot kapott jelöltet kell delegálni. Ha ez nem lehetséges, a HK a megüresedett szavazati jogú képviselői helyre évközi Szavazást ír ki. Nem köteles a megüresedett helyre új Szavazást kiírni a HK abban az esetben, ha a következő Tisztújításra négy hónapon belül sor kerül.
- (8) A póttagok közül maximum 3 tanácskozási jogú HK tagot választ a Tisztújítás során megválasztott HK.
- (9) A tanácskozási jogú HK tag mandátuma a következő Tisztújítás során megválasztott HK megalakulásáig szól, de lemondása elfogadásával, visszahívásával, hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével, megszűntével, szavazati jogú taggá válása esetén automatikusan megszűnik.
- (10) Amennyiben - két Tisztújítás között bármikor - a tanácskozási jogú HK tagok száma 3-nál kevesebb, a HK a póttagok közül (további) tanácskozási jogú tagokat választhat a (8) bekezdésben meghatározott létszám erejéig.
- (11) A HK részletes felépítését az 1. számú Melléklet tartalmazza, melyet a HK alkot meg és fogad el.
- (12) A HK feladata:

- a) az információs csatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatni a kar hallgatóit és oktatóit a tevékenységéről, az őket érintő kari eseményekről, a kar életével kapcsolatos kérdésekről, pályázatokról, kulturális programokról, hallgatókat érintő anyagi juttatásokról és térítésekről;
 - b) tagokat delegálni a HK szavazati jogú tagjai közül a KT-ba;
 - c) ellátni a kar hallgatóinak érdekképviselését, érdekvédelmét, gyakorolva az egyetemenél magasabb jogszabályokban, valamint egyetemi és a kari szabályzatokban, továbbá a szenátusi és kari tanácsi határozatokban ráruházott, a hallgatói jogviszonyból származó kollektív döntési, javaslattevési, egyetértési, véleményezési és ellenőrzési jogokat;
 - d) kapcsolatot tartani, együttműködni a Kar vezetésével, a kari tanszékekkel, az egyetemi fórumokkal, az ország hallgatói önkormányzataival, más belföldi és külföldi szakmai hallgatói szervezetekkel, testületekkel;
 - e) felügyelni kari szintű hallgatói és más szervezeteket, kari öntevékeny csoportokat;
 - f) megválasztani tagjai közül a HÖK elnökét;
 - g) két szavazati jogú HK tagot delegálni az EHK-ba;
 - h) félévente pályázatot kiírni szociális támogatás és kollégiumi férőhely elnyerésére;
 - i) félévente pályázatot kiírni Kari BME Pályázat és Közösségi Ösztöndíj Pályázat elnyerésére;
- (13) A HK hatásköre:
- a) A HK eljár a HÖK-öt érintő bármilyen ügyben;
 - b) eljár mindazon kari hallgatókat érintő kari és egyetemi szintű ügyekben, amelyeket kari és egyetemi szabályzat nem utal más szerv hatáskörébe;
 - c) a Kar hallgatóit közvetlenül, vagy közvetve érintő kérdésekben testületi véleményt alakít ki, azt közzéteszi;
 - d) megszervezi saját szervezetét és működését, testületeinek, tisztségviselőinek választását, biztosítja működésük feltételeit, infrastrukturális és információs háttérüket;
 - e) felügyeli, és irányítja a HÖK gazdálkodását;
 - f) beszámoltatja a HÖK elnökét;
 - g) értékeli a KT munkabizottságaiba megválasztott HK tagok munkáját, illetve visszahívhatja őket és más HK tagokat delegál helyükre;
 - h) a kari bizottságok munkájáról beszámoltatja azok HK által delegált tagjait;
 - i) bizottságokat hoz létre, témafelelősöket nevez ki, valamint beszámoltatja munkájukról őket;
 - j) gondoskodik a Karra első alkalommal beiratkozó hallgatók beilleszkedésének elősegítéséről.
- (14) A HK hivatalos információs csatornája a HK honlapja.
- (15) A HK másodlagos információs csatornáit:
- a) a Kari Papír, a HÖK lapja;
 - b) a HK faliújságai;
 - c) a HK által működtetett levelezőlisták.
- (16) A HK gazdálkodása:
- a) A HK a BME SZFMR-ben rögzített elvek szerint és módon gazdálkodik.
 - b)
- (17) A HK működési rendje:
- a) A HK üléseit össze kell hívni:
 - 1.) a Tisztújítás befejezését követő két héten belül;
 - 2.) szorgalmi- és vizsgaidőszakban legalább kéthetente;
 - 3.) a HK legalább három szavazati jogú tagjának kérésére egy héten belül;
 - 4.) ha a HK elnöke szükségesnek tartja;
 - 5.) a KT ülést megelőző egy héten belül;
 - 6.) az EHK kérésére egy héten belül.
 - b) A HK ülés a HK legmagasabb tanácskozási fóruma.
 - c) Az ülést a HK elnök, vagy megbízottja hívja össze és vezeti le.
 - d) Az ülésen a HK tagok beszámolnak az előző ülés óta végzett munkájukról.
 - e) Az ülésen a HK elnök kiosztja az új feladatokat.
 - f) A HK ülései nyíltak, de a HK döntése alapján zárttá nyilváníthatók. Zárt ülésen csak a HK tagjai, az EHK elnöke és a HK elnök által meghívott(ak) vehetnek részt.
 - g) Az általánostól eltérő időpontban tartandó HK ülést összehívni csak a HK faliújságján 2 munkanappal előre meghirdetve lehet.
 - h) A HK ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek a Kar dékánja, az EHK elnöke, illetve részt vehetnek a HK által meghívott személyek.
 - i) A HK határozatképes, ha a HK szavazati jogú tagjainak több, mint 50%-a jelen van az ülésen.
 - j) A testület döntéseit a jelenlevő szavazati jogú képviselők egyszerű többségi szavazatával, személyi kérdésekben titkosan, egyéb kérdésekben - ha a HK másképpen nem határoz - nyíltan hozza.

- k) Az ülésen szavazni kell minden, az ülésen résztvevő HK tag által tett indítványról.
 - l) A HK üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, ami tartalmazza az ülésen megjelentek nevét és a testület határozatait, a szavazati arányokkal. A határozatokat és az emlékeztetőt 2 héten belül közzé kell tenni a HK információs csatornáján.
 - m) A HK határozatai ellen a határozat nyilvánosságra hozatalát követő 10 munkanapon belül a HÖK tagjainak legalább 10%-ának írásbeli kérelmével felszólalással élhet. A kérdést ilyenkor újra kell tárgyalni. A fellebbezés halasztó hatályú.
 - n) A HÖK bármely tagja, akire a HK valamelyik határozata rendelkezést tartalmaz, a rendelkezés reá vonatkozó része ellen a közléstől, ennek hiányában tudomására jutásától számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet. A fellebbezést az EHK bírálja el.
 - o) A HK részletes működési rendjét a HK ügyrendjei tartalmazzák, melyeket a HK alkot meg és fogad el.
- (18) A HK bélyegzője
- a) A bélyegző használatát a HÖK elnöke felügyeli.
 - b) A HK bélyegzőjének felirata: BME Építésmérnöki Kari Hallgatói Képviselő.
 - c) Formátuma:



8.§ A HÖK elnöke

- (1) A HÖK és a HK elnöke egyazon személy. Az elnök felelősséggel tartozik a HÖK kari szintű működéséért. A HK határozatainak megvalósulásáért felelősséget vállal, és ezt aláírásával igazolja.
- (2) A HÖK elnökét a HK választja saját szavazati jogú tagjai közül, titkos szavazással, visszahívásáig, lemondásáig, de legfeljebb a következő Tisztújítás során megválasztott HK megalakulásáig. Ugyanaz a személy legfeljebb háromszor választható meg.
- (3) A HÖK elnöke automatikusan tagja a KT-nak, de kérésére más HK tag is delegálható helyette.
- (4) Feladatai:
 - a) gyakorolja egyetemi és kari szabályzatokban, egyetemi és kari tanácsi határozatokban biztosított jogait;
 - b) képviseli a HÖK-öt külső szervek előtt, kari fórumokon, valamint minden olyan kari testületben, ahol kari hallgatókat érintő kérdések merülnek fel;
 - c) képviseli a kar hallgatóit minden országos és nemzetközi fórumon, ahol csak az adott kar hallgatói érintettek;
 - d) kapcsolatot tart a Kar vezetőivel, a Karon működő szakmai hallgatói és más szervezetek, az SZMSZ 4. számú mellékletében rögzített bizottságok, öntevékeny csoportok vezetőivel;
 - e) összehívja, szervezi és vezeti a HK üléseit, munkáját, ellenőrzi határozatainak végrehajtását;
 - f) beszámolókat, javaslatokat terjeszt a HK elé;
 - g) testületi üléseken köteles beszámolni a HK-nak a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról;
 - h) köteles fogadóórát tartani szorgalmi időszakban heti egy, vizsgaidőszakban kéthetenként egy alkalommal;
 - i) mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a HK munkájának folytonosságáról, a folyamatban levő ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni az új elnöknek;

- j) feladatait és jogait a HK bármely szavazati jogú tagjára -a HK egyetértésével- átruházhatja (alírási jogát csak írásban), mely tovább nem ruházható;
- k) kari lapok felügyelete.

9.§

Kollégiumi és Szociális Bizottság

- (1) A KSZB feladata a HÖK-re háruló egyetemi, kari szabályzatokban rögzített kollégiumi és szociális ügyekben segítséget nyújtani a HK-nak;
- (2) A KSZB-nek 8 tagja van. A KSZB tagjainak a HÖK képzési szintenként egy főt (maximum 7 főt) választ (a Tisztújításról a 7. § rendelkezik). A KSZB elnökét a HK nevezi ki tagjai közül.
- (3) Amennyiben valamely képzési szint nem állít jelöltet, illetőleg a KSZB tagjának akadályoztatása esetén az adott képzési szinttel a KSZB-ban járó teendőket a a HK által delegált tag látja el.
- (4) A KSZB tagok megbízatása legfeljebb a következő Tisztújítás során megválasztott KSZB megalakulásáig szól, de lemondása elfogadásával, visszahívásával, hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével, megszüntével automatikusan megszűnik. A visszahívásról és a lemondás elfogadásáról a HK dönt.
- (5) A KSZB részletes működési rendjét az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza, melyeket a HK alkot meg és fogad el.
- (6) A KSZB tagjai megbízásuk megszűnte után kötelesek az újonnan megválasztott KSZB tagjainak a lezárt és folyamatban lévő ügyeket, a KSZB tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni.

10.§

A Kollégiumi és Szociális Bizottság elnöke

- (1) Az KSZB elnökét a HK választja a HK tagjai közül. Megbízatása legfeljebb a következő Tisztújítás során megválasztott KSZB megalakulásáig szól, de lemondásával, visszahívásával, hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével, megszüntével automatikusan megszűnik. A visszahívásról és a lemondás elfogadásáról a HK dönt.
- (2) Szervezi az KSZB munkáját, összehívja és vezeti annak üléseit.
- (3) Saját és a KSZB tevékenységéről rendszeresen beszámol a HK-nak.

11.§

Gólyatanács

- (1) A GT a BSc és az osztatlan képzés első évfolyamos hallgatóinak közvetlenebb érdekképviseletére, beilleszkedésük megkönnyítésére a HK által létrehozott bizottság.
- (2) Célja, hogy tagjai minél szélesebb körű betekintést nyerjenek az érdekképviseleti munkába.
- (3) Feladata a HK működésének tanulmányozása, az érdekképviselet minél hatékonyabb elsajátítása.
- (4) A GT részletes működéséről az SZMSZ 4. számú melléklete rendelkezik.
- (5)

13.§

Hallgatói Iroda

- (1) A HK feladatai elvégzésére és céljai megvalósítása érdekében irodát működtet. A Hallgatói Iroda a BME K. épület III. emelet 23. szám alatt működik, az irodát a HK üzemelteti.
- (2) Címe: 1111. Budapest, Műegyetem rakpart 3. K. III.23.

- (3) A Hallgatói Iroda működését a Kar támogatja.
- (4) A Hallgatói Iroda működési rendjét a HK alakítja ki, fogadja el és hajtja végre.

14.§ A HÖK lapjai

- (1) A HK hivatalos információs lapja a "Kari Papír" (továbbiakban: KP).
- (2) A HÖK hivatalos kulturális lapja a "Mégfagyott Muzsikus" (továbbiakban: MM).
- (3) Az KP és a MM szervezetenként és gazdaságilag a HK alá tartozik, gazdálkodásáról a HK-nak elszámolással tartozik.
- (4) A KP és a MM saját Szervezeti és Működési Szabályzatát az SZMSZ 5. számú melléklete tartalmazza.
- (5) A KP és a MM főszerkesztőjét a HK pályázat útján nevezi ki. A pályázatot az Alakuló ülést követő 2 héten belül a HK az információs csatornáin keresztül közzéteszi.
- (6) A kinevezés a pályázatot követő egy teljes naptári évre szól, de lemondása elfogadásával, visszahívásával, hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével, megszűntével, szavazati jogú taggá válása esetén automatikusan megszűnik. A visszahívásról a HK dönt.
- (7) A KP és a MM főszerkesztőinek feladatai:
 - a) vezeti és felügyeli szerkesztősége munkáját;
 - b) megszervezi a lapok kiadását, terjesztését;
 - c) havonta beszámol a HK-nak.
- (8) A KP felelős kiadója a HÖK elnöke.

15.§ A visszahívás

- (1) A visszahívást kezdeményezheti:
 - a) a HK tagjairól a HK bármely szavazati jogú tagja, ekkor a visszahíváshoz a HK tagok kétharmados lemondató szavazata szükséges;
 - b) a KSZB tagjairól a HK bármely szavazati jogú tagja és a KSZB bármely tagja, ekkor a visszahíváshoz a HK tagok kétharmados lemondató szavazata szükséges;
 - c) a HK szavazati jogú tagjairól a HÖK tagjainak 10%-os írásbeli kérelme alapján, ekkor a visszahívásról Szavazást kell tartani, ahol a HÖK tagok 25%-os lemondató szavazata szükséges;
 - d) a HK posztjairól, vagy a KP és a MM főszerkesztői posztjáról a HK bármely szavazati jogú tagja, ekkor a visszahíváshoz a HK tagok kétharmados lemondató szavazata szükséges;
- (2) Kezdeményezésre akkor kerülhet sor, ha:
 - a) a HK, KSZB, tag indokolatlanul kivonja magát a HK, KSZB, munkájából;
 - b) a HK tag egy lezárt félév során az ülések 50%-ról hiányzik;
 - c) a HK tag ellen bizalmatlansági indítványt terjesztenek elő.
- (3) A visszahívást a visszahívástól számított 5 munkanapon belül a HK információs csatornáin keresztül meg kell hirdetni.
- (4) A visszahívás ellen a HÖK tagok 10%-os írásbeli kérelme alapján lehet fellebbezni, ekkor Szavazás dönt a visszahívásról.

16.§ Átmeneti -és záró rendelkezések

- (1) A jelen szabályzatban nem érintett kérdésekben az egyetemi és kari szabályzatok, valamint más ide vonatkozó jogszabályok az érvényesek.

- (2) Ez az SZMSZ a Szavazás elfogadásával lép életbe. Az SZMSZ előterjesztője a HK, az előterjesztéshez a HK többségének elfogadó nyilatkozata szükséges. A HK az SZMSZ-t köteles jóváhagyásra beterjeszteni a KT-nak és az EHK-nak.
- (3) Az SZMSZ jóváhagyástól számítva hatályukat veszti(k) a HÖK korábbi Szervezeti és Működési Szabályzata(i).
- (4) Az SZMSZ módosítását a HÖK vagy a HK kezdeményezheti, és a Szavazás fogadja el. A HK az SZMSZ módosítását köteles bemutatni a KT-nak és az EHK-nak. A KT kifogást emelhet törvény- vagy szabályzatellenes rendelkezés ellen, illetőleg azt megsemmisítheti.
- (5) Az adatváltozásokat (Hallgatói Iroda címe, elérhetőségei, a HK bélyegzőjének és logójának formátuma) HK ülésen történt szavazással korrigálni lehet.
- (6) Jelen Szabályzatban említett 1. sz. és 2. sz. mellékleteket a HK egy éven belül megalkotja, és elfogadja.
- (7) Az SZMSZ-t és mellékleteit a HK értelmezi.
- (8) Amennyiben a Tisztújítás kihirdetésekor nincs a Karon mesterképzésre beiratkozott hallgató, a 6.§ (14) g) pontban meghatározott képzési szintet figyelmen kívül kell hagyni és az SZMSZ képzési szintek számával összefüggő rendelkezéseiben a képzési szintek számát 6-nak kell tekinteni.

Budapest, 2013. október 7.

Engert Attila
Elnök
Egyetemi Hallgatói Képviselő

Dr. Becker Gábor
Dékán
Építészmérnöki Kar

Berecz Zsolt Gábor
Elnök
Építészmérnöki Kar
Hallgatói Képviselő