

KITÜNTETÉSI JAVASLAT

Sztoczek József Emlékérem
adományozására

Név (születési név is): **Dr. Ritter Gergelyné, Szabó Mária**
Születési hely, év, hó, nap:
Anyja neve:
Legmagasabb iskolai végzettsége, kelte: érettségi, középfokú könyvtáros
Szakképzettsége: könyvtáros
Tudományos fokozata, címe, kelte:
Munkahelye: BME Építészmérnöki Kar, Rajzi és Formaismereti Tanszék
Beosztása: gazdasági ügyintéző
Lakáscíme:
Elérhetősége: (telefon, fax, e-mail):
Adóazonosító jele:
A kitüntetés átadásának időpontja:
Korábbi kitüntetései:
1981., 1988., 1991. Rektori Dicséret, 2004-ben Az Egyetemért "Pro Universitate" kitüntetés

Hivatalos indoklás (1 mondat):

Több évtizedes, jellemzően a hallgatóság tanulmányi ügyintézésében tanúsított kiemelkedő empátiával párosult professzionális teljesítménye alapján és 2013. december 31.-vel esedékes nyugállományba vonulásával eddigi életútja elismeréseként javasoljuk „Sztoczek József Emlékérem”-re.

Részletes indoklás, szakmai életút ismertetése (kb. 1 oldal terjedelemben):

Dr. Ritter Gergelyné, Szabó Mária 1950. szeptember 1.-én született Debrecenben. Iskolai elvégzése után (melyek között könyvtárosi képzés is szerepel) pályafutását a Komplex Külkereskedelmi Vállalat Export-import Osztályán gépkönyvelőként kezdte. Ezt követően 1971-től 1975-ig a BME Központi Könyvtárában volt könyvtáros. 1975-ben került a BME Építészmérnöki Kar Rajzi és Formaismereti Tanszékére gazdasági ügyintézőként. Később főbb tevékenysége fokozatosan terjedt ki a szervezeti egység működésével, illetve a tanszék oktatási tevékenységével kapcsolatos teendőinek ellátására. Feladatai közé tartozott a tanszéki kommunikációs, kapcsolattartási feladatainak ellátása, elsősorban magyar és külföldi hallgatókkal, valamint a kari oktatókkal és dolgozókkal kapcsolatban. Sokrétű tevékenysége ezen kívül a tanulmányi feladatok komplex rendszerének ismeretét és végzését: jelesül a tantárgyak felvételének egyeztetését, az érdemjegyek elektronikus rendszerbe történő bevezetését, az előkészítő tanfolyamok szervezését és ügyintézését, újabban a kari idegennyelvű (angol) képzésével kapcsolatos teendőinek ellátását, tanulmányi ügyeinek intézését foglalta magában.

Fentiekhez járult a tanszéki könyvtár folyamatos állományellenőrzése és kezelése is.
Hatékony munkavégzését, kedves egyéniségét osztatlan elismerés övezte.

A kar nem oktató dolgozóinak képviselőjét a Kari Tanács ülésein 2003 és 2012 között látta el
– szintén közmegelegedésre.

Budapest, 2013. november 18.

.....
rektor